**Elektroninio dokumento nuorašas**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, Masiulio g. 10, LT- 52372 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

## 2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

## ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. KBA_K_5101_03

(data)

Kauno biudžetinių įstaigų apskaita

(programos pavadinimas)

| | Kodas |
|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | 100493 |
| Departamento | |
| Įstaigos | 304159063 |
| Programos | 3.1.2.1.012 |
| Finansavimo šaltinio | 5101 |
| Valstybės funkcijos | 01 03 03 03 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 3 793 979,00 | 640 476,00 | 628 380,99 | 628 380,92 |
| 2 | 1 | | | | | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 3 518 019,00 | 594 486,00 | 584 936,03 | 584 936,03 |
| 2 | 1 | 1 | | | | Darbo užmokestis | 3 | 3 466 029,00 | 585 700,00 | 576 916,39 | 576 916,39 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | | | Darbo užmokestis | 4 | 3 466 029,00 | 585 700,00 | 576 916,39 | 576 916,39 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 3 466 029,00 | 585 700,00 | 576 916,39 | 576 916,39 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 3 466 029,00 | 585 700,00 | 576 916,39 | 576 916,39 |
| 2 | 1 | 2 | | | | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 51 990,00 | 8 786,00 | 8 019,64 | 8 019,64 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | | | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 51 990,00 | 8 786,00 | 8 019,64 | 8 019,64 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 51 990,00 | 8 786,00 | 8 019,64 | 8 019,64 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 51 990,00 | 8 786,00 | 8 019,64 | 8 019,64 |
| 2 | 2 | | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 241 300,00 | 35 990,00 | 33 444,96 | 33 444,89 |
| 2 | 2 | 1 | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 241 300,00 | 35 990,00 | 33 444,96 | 33 444,89 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 241 300,00 | 35 990,00 | 33 444,96 | 33 444,89 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 241 300,00 | 35 990,00 | 33 444,96 | 33 444,89 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos | 18 | 1 100,00 | 100,00 | 43,31 | 43,31 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 19 | 7 300,00 | 670,00 | 655,19 | 655,19 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 6 | Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos | 20 | 200,00 | 200,00 | 46,99 | 46,99 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 11 | Komandiruočių išlaidos | 22 | 300,00 | 200,00 | 150,00 | 150,00 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 14 | Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos | 24 | 1 000,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |

| | | | | | | | | | | | | Kodas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | Ministerijos/Savivaldybės | 100493 |
| | | | | | | | | | | | Departamento | |
| | | | | | | | | | | | Įstaigos | 304159063 |
| | | | | | | | | | | | Programos | 3.1.2.1.012 |
| | | | | | | | | | | Finansavimo šaltinio | | 5101 |
| | | | | | | | | | | Valstybės funkcijos | 01 03 03 | 03 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 15 | Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 25 | 3 500,00 | 300,00 | 182,46 | 182,46 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 12 000,00 | 2 500,00 | 2 178,85 | 2 178,85 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 13 750,00 | 3 870,00 | 3 840,13 | 3 840,13 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 177 200,00 | 24 500,00 | 23 819,66 | 23 819,66 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 24 950,00 | 3 500,00 | 2 378,37 | 2 378,30 |
| 2 | 7 | | | | | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 34 660,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 2 | 7 | 3 | | | | Darbdavių socialinė parama | 121 | 34 660,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | | | Darbdavių socialinė parama | 122 | 34 660,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | | Darbdavių socialinė parama | 123 | 34 660,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | 1 | Darbdavių socialinė parama pinigais | 124 | 34 660,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 3 793 979,00 | 640 476,00 | 628 380,99 | 628 380,92 |

| Direktorė | | Roma Noreikienė |
|---|---|---|
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyriausioji finansininkė | | Jurgita Šalienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

_____BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“_____
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

_____I ketvirčio___ **BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO**
**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-04-22 Nr. _____
(data)

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartų nuostatomis;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m sausio 1 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžeto pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių“ patvirtinimo;
- Kauno miesto savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Kauno miesto savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 12 d. sprendimu Nr. T-818 „Dėl Kauno miesto savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“;
- Kauno miesto savivaldybės biudžeto projekto rengimo, biudžeto vykdymo, tikslinimo, vykdymo atskaitomybės ir kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno miesto savivaldybės mero 2024 m. gruodžio 19 d. potvarkiu Nr. M-1490 ,,Dėl Kauno miesto savivaldybės biudžeto projekto rengimo, biudžeto vykdymo, tikslinimo, vykdymo atskaitomybės ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti išsamią ir tikslią informaciją apie valstybės ir savivaldybės biudžeto, pajamų ir kitų lėšų išlaidų įvykdymą per nurodytą laikotarpį pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Pateikti informaciją visuomenei apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų pasiskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia biudžetinė įstaiga „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“.

## II SKYRIUS
## APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo taikyti šie principai:

Subjekto principas – biudžeto vykdymo ataskaitas sudarantis viešojo sektoriaus subjektas laikomas atskiru vienetu ir į biudžeto vykdymo rinkinį įtrauktas tik to viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymas.

Periodiškumo principas – finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ataskaitiniams laikotarpiams, kurie nustatyti teisės aktuose.

Pastovumo principas – reiškia, kad apskaitos politika, metodai ir principai taikomi nuosekliai iš vieno ataskaitinio laikotarpio į kitą, kad būtų užtikrintas biudžeto vykdymo ataskaitų palyginamumas.

## III SKYRIUS
## BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga pajamų negavo. Detali informacija apie įstaigos pajamas pateikta 3 priede ,,Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d duomenis”.

## IV SKYRIUS
## BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžeto plano vykdymą ir asignavimų nepanaudojimo priežastys pateiktos 1 lentelėje.

Įstaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų lėšų negavo.

## V SKYRIUS
## KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaiga mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs neturėjo. Detali informacija apie kitas mokėtinas sumas pateikta ataskaitoje ,,Mokėtinų sumų 2025 m kovo 31 d ataskaita“.

2. Įstaiga kitų valstybės biudžeto lėšų negavo.

3. 2025 m. sausio 1 d. duomenimis biudžetinių lėšų asignavimų likutis 0,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biudžetinių lėšų asignavimų likutis 0,07 Eur. Likutį sudaro lėšos likusios banko paslaugoms.

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis (banke), kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, neturėjo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).

2. 1 lentelė. Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita.

3. Mokėtinų sumų 2025 m. kovo 31 d. ataskaita (Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas).

| | | |
|---|---|---|
| Direktorė | | Roma Noreikienė |
| (Įstaigos vadovas ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | Parašas | Vardas ir pavardė |
| Vyriausioji finansininkė | | Jurgita Šalienė |
| (Finansinę apskaitą tvarkančio juridinio asmens BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ įstaigos vadovas arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | Parašas | Vardas ir pavardė |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

**(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, Masiulio g. 10, LT- 52372 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2025 m. kovo 31 d. Nr. KBA_1_I ketv.

(data)

| | Kodas |
|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | |
| Departamento | |
| Įstaigos | 304159063 |

(eurai, ct)

| Finansavimo šaltinio kodas | Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita) | Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams | Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį | Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5) | Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse | Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. Finansavimo šaltinis 7101 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. Finansavimo šaltinis 7201 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. Finansavimo šaltinis 7301 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo “.**

Direktorė — (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Roma Noreikienė — (vardas ir pavardė)

| Vyriausioji finansininkė | | Jurgita Šalienė |
|---|---|---|
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

**BĮ "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita" 304159063 Masiulio g. 10 LT-52372 Kaunas**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## 1 Lentelė. Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius

**2025 M. kovo 31 D.**

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

## ATASKAITA

2025.04.18

(data)

(Eurais)

| Programos kodas | Programos pavadinimas | Finansavimo šaltinis | Funkcinės klasifikacijos kodas | Planas su leistinais patikslinimais | Vykdymas | Patikslinto plano vykdymas, proc. | Nuokrypis | Nuokrypio sumos detalizavimas | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.** | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas *** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=6-5 | 9 | 10 | 11 |
| **3.** | **Tvarumo bei žaliojo kurso principais tvariai valdomo miesto programa** | | | | | | | | | |
| | | Savivaldybės lėšos | 01 | 640476,00 | 628380,91 | 98,11 | -12095,09 | 10550,0 | 1.1 | Dėl darbuotojų kaitos liko nepanaudota 10,6 tūkst eur. |
| | | | | | | | | 1500,0 | 2.4 | Užsitęsus viešųjų prikimų procedūroms, liko nepnaudoti asignavimai planuoti kompiuterinei įrangai ir biuro kėdėms įsigyti. |
| | **Iš viso pagal programą:** | | | **640476,0** | **628380,9** | **98,1** | **-12095,1** | **12050,0** | | |

Direktorė — (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — Roma Noreikienė (vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė — (Finansinę apskaitą tvarkančio juridinio asmens BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens) — (parašas) — Jurgita Šalienė (vardas ir pavardė)

**PRIEDAS. ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPĖS**

| Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr. | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas |
|---|---|
| **1.** | **Darbo užmokestis ir soc. draudimas** |
| 1.1. | Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas |
| 1.2. | Netikslus planavimas |
| 1.3 | Kita** |
| **2.** | **Kitos išlaidos** |
| 2.1. | Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina |
| 2.2. | Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis |
| 2.3. | Netikslus planavimas |
| 2.4. | Užsitęsusios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros |
| 2.5. | Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas |
| 2.6. | Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus |
| 2.7. | Įstaigos reorganizacija |
| 2.8. | Kita** |

** Kitos neišvardytos priežastys, kurios aprašomos 10 stulpelyje „Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas“.

*** Mažesnių sumų nei 100 Eur aiškinti nebūtina

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas

**(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita"

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ**
**2025 M. KOVO 31 D.**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2025 m. kovo 31 d. Nr. KBA_KR_5101_03

(data)

| | Kodas |
|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | |
| Departamento | |
| Įstaiga | 304159063 |

(tūkst. eurų)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Mokėtinos sumos | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | biudžeto lėšos | | |
| | | | | | | | | | likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | |
| | | | | | | | | | | iš viso | iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis |
| 1 | | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 0,5 | 268,3 | |
| 2 | 1 | | | | | | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | | 252,8 | |
| 2 | 1 | 1 | | | | | Darbo užmokestis | 3 | | 248,6 | |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Darbo užmokestis pinigais | 4 | | 248,6 | |
| | | | | | | | iš jų: gyventojų pajamų mokestis | 5 | | 53,6 | |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | | Pajamos natūra | 6 | | | |
| 2 | 1 | 2 | | | | | Socialinio draudimo įmokos | 7 | | 4,2 | |
| 2 | 2 | | | | | | Prekių ir paslaugų naudojimas | 8 | 0,5 | 15,1 | |
| 2 | 2 | 1 | | | | | Prekių ir paslaugų naudojimas | 9 | 0,5 | 15,1 | |
| 2 | 3 | | | | | | Palūkanos | 10 | | | |
| 2 | 3 | 1 | | | | | Palūkanos | 11 | | | |
| 2 | 3 | 2 | | | | | Žemės nuoma | 12 | | | |
| 2 | 4 | | | | | | Subsidijos | 13 | | | |
| 2 | 4 | 1 | | | | | Subsidijos iš biudžeto lėšų | 14 | | | |
| 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Subsidijos importui | 15 | | | |
| 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 2 | | Subsidijos gaminiams | 16 | | | |
| 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 3 | | Subsidijos gamybai | 17 | | | |
| 2 | 5 | | | | | | Dotacijos | 18 | | | |
| 2 | 5 | 1 | | | | | Dotacijos užsienio valstybėms | 19 | | | |
| 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams | 20 | | | |
| 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | | Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti | 21 | | | |
| 2 | 5 | 2 | | | | | Dotacijos tarptautinėms organizacijoms | 22 | | | |
| 2 | 5 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams | 23 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 5 | 2 | 1 | 1 | 2 | | Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti | 24 | | | |
| 2 | 5 | 3 | | | | | Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams | 25 | | | |
| 2 | 5 | 3 | 1 | 1 | 1 | | Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams | 26 | | | |
| 2 | 5 | 3 | 1 | 1 | 2 | | Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams | 27 | | | |
| 2 | 5 | 3 | 2 | 1 | 1 | | Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti | 28 | | | |
| 2 | 5 | 3 | 2 | 1 | 2 | | Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti | 29 | | | |
| 2 | 6 | | | | | | Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą | 30 | | | |
| 2 | 6 | 1 | | | | | Tradiciniai nuosavi ištekliai | 31 | | | |
| 2 | 6 | 2 | | | | | Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai | 32 | | | |
| 2 | 6 | 3 | | | | | Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai | 33 | | | |
| 2 | 6 | 4 | | | | | Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai | 34 | | | |
| 2 | 6 | 5 | | | | | Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos | 35 | | | |
| 2 | 6 | 6 | | | | | Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai | 36 | | | |
| 2 | 7 | | | | | | Socialinės išmokos (pašalpos) | 37 | | 0,4 | |
| 2 | 7 | 1 | | | | | Socialinio draudimo išmokos (pašalpos) | 38 | | | |
| 2 | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Socialinio draudimo išmokos pinigais | 39 | | | |
| 2 | 7 | 1 | 1 | 1 | 2 | | Socialinio draudimo išmokos natūra | 40 | | | |
| 2 | 7 | 2 | | | | | Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos | 41 | | | |
| 2 | 7 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Socialinė parama pinigais | 42 | | | |
| 2 | 7 | 2 | 1 | 1 | 2 | | Socialinė parama natūra | 43 | | | |
| 2 | 7 | 2 | 2 | 1 | 1 | | Rentos | 44 | | | |
| 2 | 7 | 3 | | | | | Darbdavių socialinė parama | 45 | | 0,4 | |
| 2 | 8 | | | | | | Kitos išlaidos | 46 | | | |
| 2 | 8 | 1 | 1 | | | | Kitos išlaidos einamiesiems tikslams | 47 | | | |
| 2 | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Stipendijoms | 48 | | | |
| 2 | 8 | 1 | 1 | 1 | 2 | | Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams | 49 | | | |
| 2 | 8 | 1 | 1 | 1 | 3 | | Valiutos kurso įtaka | 50 | | | |
| 2 | 8 | 1 | 2 | | | | Kitos išlaidos turtui įsigyti | 51 | | | |
| 2 | 9 | | | | | | Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos | 52 | | | |
| 3 | | | | | | | MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS | 53 | | | |
| 3 | 1 | | | | | | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | 54 | | | |
| 3 | 1 | 1 | | | | | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 55 | | | |
| 3 | 1 | 2 | | | | | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 56 | | | |
| 3 | 1 | 3 | | | | | Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 57 | | | |
| 3 | 1 | 4 | | | | | Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos | 58 | | | |
| 3 | 1 | 5 | | | | | Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos | 59 | | | |
| 3 | 2 | | | | | | Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos) | 60 | | | |
| 3 | 3 | | | | | | Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos) | 61 | | | |
| | | | | | | | IŠ VISO (2+3) | 62 | 0,5 | 268,3 | |

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

| Direktorė | | Roma Noreikienė |
|---|---|---|
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

Vyriausioji finansininkė Jurgita Šalienė

| | | |
|---|---|---|
| (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|---|---|
| **Dokumento sudarytojas (-ai)** | Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita |
| **Dokumento pavadinimas (antraštė)** | ATASKAITOS_buhalterinė apskaita_biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys |
| **Dokumento registracijos data ir numeris** | 2025-04-22 Nr. 22-1468 |
| **Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris** | - |
| **Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo** | ADOC-V1.0 |
| **Parašo paskirtis** | Pasirašymas |
| **Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos** | Jurgita Šalienė darbuotojas |
| **Parašo sukūrimo data ir laikas** | 2025-04-22 12:18 |
| **Parašo formatas** | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) |
| **Laiko žymoje nurodytas laikas** | 2025-04-22 12:18 |
| **Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją** | EID-SK 2016 |
| **Sertifikato galiojimo laikas** | 2023-03-19 10:46 - 2028-03-17 23:59 |
| **Parašo paskirtis** | Pasirašymas |
| **Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos** | Roma Noreikienė Direktorė |
| **Parašo sukūrimo data ir laikas** | 2025-04-22 13:13 |
| **Parašo formatas** | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) |
| **Laiko žymoje nurodytas laikas** | 2025-04-22 13:13 |
| **Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją** | EID-SK 2016 |
| **Sertifikato galiojimo laikas** | 2023-07-25 20:19 - 2028-07-23 23:59 |
| **Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti** | - |
| **Pagrindinio dokumento priedų skaičius** | 4 |
| **Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius** | 0 |
| **Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)** | - |
| **Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)** | biudzeto vykdymo rastas I ketv.docx |
| **Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris** | - |
| **Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)** | - |
| **Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)** | Forma Nr1.pdf |
| **Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris** | - |
| **Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)** | - |
| **Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)** | 1 lentele_Biudžeto išlaidų plano vykdymo ataskaita (1).xlsx |
| **Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris** | - |
| **Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)** | - |
| **Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)** | 9 priedas (forma Nr4).pdf |
| **Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris** | - |
| **Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas** | Elpako v.20250417.1 |
| **Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)** | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-23) |
| **Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas** | 2025-04-23 nuorašą suformavo Jurgita Šalienė |
| **Paieškos nuoroda** | - |
| **Papildomi metaduomenys** | - |